



Die KölnTourismus GmbH ist die Destinationsmanagement-Organisation für die Stadt Köln und somit erste Ansprechpartnerin für internationale Reise- und Kongressveranstalter*innen sowie für Geschäftsreisende und Freizeit-Gäste. KölnTourismus bündelt und vertritt die Ziele seiner internen Stakeholder und wirbt weltweit für die Reisedestination und den Kongress-Standort Köln mit seinem vielfältigen Angebot. Zweck ist neben der Steigerung des Images die Positionierung Kölns und der angrenzenden Region als attraktive Tourismusdestination und als herausgehobener MICE-Standort im nationalen und internationalen Markt und damit einhergehend die Stärkung der städtischen Wirtschaft.

Das Cologne Convention Bureau (CCB) der KölnTourismus GmbH verantwortet den Kongress-Bereich. Veranstalter*innen profitieren vom CCB als neutrale Anlaufstelle mit langjähriger Erfahrung, einem breiten Netzwerk und kostenlosem Service. Das CCB unterstützt die Planung von Events aller Art individuell und persönlich: Tagungen, Kongresse, Meetings und Incentives.

Das Cologne Convention Bureau bietet regelmäßig Praktika* an.

Dieses sollte einen Zeitraum von **drei bis sechs Monaten** umfassen.

Ihre Aufgaben während des Praktikums:

- Bearbeitung von Veranstaltungsanfragen
- Telefonische Beratung bzw. Beratung per E-Mail
- Unterstützung bei der Vermarktung des Kongressstandortes Köln
- Unterstützung bei der Organisation von Eigenveranstaltungen, wie z.B. „Networking am Rhein“
- Mithilfe bei der Vorbereitung von Messeauftritten und Events
- Mithilfe bei der Planung von Site Inspections
- Mitarbeit bei weiterem Aufbau und Pflege des Internetauftritts, sowie der Datenbank
- Mitarbeit bei der Erstellung von „PowerPoint“-Präsentationen
- Recherchen und Wettbewerbsbeobachtungen

Ihr Profil:

- Studium im touristischen oder tourismusnahen Bereich
- Vielseitiges Interesse sowie eine gute Allgemeinbildung
- Sicherer Umgang mit „MS-Office“ Anwendungen
- Begeisterungsfähigkeit und Einsatzfreude
- Kommunikationsstärke und Teamgeist
- Organisationsgeschick und Qualitätsbewusstsein
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Fähigkeit zu selbständigem Arbeiten sowie Zuverlässigkeit
- Affinität zu Köln

Wir bieten:

- Einblick in die interne und externe Kommunikation eines international tätigen Unternehmens
- Vermittlung praktischer Kenntnisse und Erfahrungen aus erster Hand
- Entfaltung der eigenen Kreativität und Ideenvielfalt
- Selbständige Realisierung kleinerer Projekte
- Eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Monatliche Aufwandsentschädigung

*Voraussetzung für das Praktikum ist die Immatrikulation an einer Hochschule. Bitte fügen Sie der Bewerbung einen Lebenslauf, eine aktuelle Immatrikulationsbescheinigung, die Prüfungsordnung, einen Pflichtpraktikumsnachweis sowie ggf. eine gültige Arbeits- und Aufenthaltserlaubnis bei. Wir bitten Sie, sich ausschließlich online zu bewerben. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir keine Papierbewerbungen mehr entgegennehmen und es keinen Anspruch auf Rückversand gibt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung unter Angabe des gewünschten Zeitraumes an: bewerbung@koelntourismus.de